

રાજકોટ મહાનગરપાલિકા

મહેકમ શાખા

અગત્યની નોંધ

- રા.મ.ન.પા./મહેકમ/૨૯૫ તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૫ અન્વયેના “એનેક્સર-એ” અંતર્ગત પસંદગી પામેલ એપ્રેન્ટીસ તાલીમાર્થીઓએ નિમણુક ઓર્ડર મેળવવા તથા કરારનામું કરાવવા મહેકમ શાખા, રૂમ નં.૧ બીજો માળ, રાજકોટ મહાનગરપાલિકા ખાતે નીચેની વિગત મુજબ હાજર રહેવાનું રહેશે.

“એનેક્સર-એ” અન્વયેના ક્રમ નંબરના તાલીમાર્થીઓ	હાજર રહેવાની તારીખ અને સમય
ક્રમ નં. ૧ થી ૭૫	તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૫ ૧૦.૩૦ કલાકે થી ૧૨.૦૦ કલાકે
ક્રમ નં. ૭૬ થી ૧૫૦	તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૫ ૧૦.૩૦ કલાકે થી ૧૨.૦૦ કલાકે
ક્રમ નં. ૧૫૧ થી ૨૨૫	તા.૧૪/૦૫/૨૦૨૫ ૧૦.૩૦ કલાકે થી ૧૨.૦૦ કલાકે
ક્રમ નં. ૨૨૬ થી ૩૨૧	તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૫ ૧૦.૩૦ કલાકે થી ૧૨.૦૦ કલાકે

- એપ્રેન્ટીસ તાલીમાર્થીઓએ હાજર રહેતી વખતે નીચે મુજબના તમામ ડોક્યુમેન્ટ સાથે રાખવાના રહેશે.
 - ૧) આઈ.ટી.આઈ પાસ માર્કશીટ અને સર્ટીફિકેટ
 - ૨) આધારકાર્ડ
 - ૩) પાસપોર્ટ સાઈઝ ફોટોગ્રાફ એક
 - ૪) સ્કુલ લીવીંગ સર્ટીફિકેટ
 - ૫) બેંક પાસબુક

- એપ્રેન્ટિસ તાલિમાર્થીઓએ કરારનામું કરાવવા આવતી વખતે <https://apprenticeshipindia.org> વેબસાઈટ પર તેઓની જાતે નીચે મુજબ ઓનલાઈન કેન્ડીડેટ રજીસ્ટ્રેશન કરીને આવવાનું રહેશે.

૧) www.apprenticeshipindia.gov.in પર જવું

- a. જમણી બાજુ Register પર જવું.
- b. Candidate
- c. જે પેજ ખુલે તેમાં બધી માહિતી આધારકાર્ડ પ્રમાણે ભરવી.
- d. પાસવર્ડ સેટ કરતી વખતે એપ્રેન્ટીસનું નામ દા.ત. એપ્રેન્ટીસનું નામ @123, ramesh@123
- e. Register કરેલ E-mail ID પર Link જશે.
- f. E-mail ID ખોલી આવેલ E-mail પર ક્લિક કરી Apprentice Register active પર Click કરવું

૨) ફરીથી www.apprenticeshipindia.gov.in પર જવું

- g. Login પર જવું
- h. Login ID માં E-mail ID અને Password જે અગાઉ બનાવેલ છે તે નાખવો.
- i. login થયા પછી e kyc complete કરવું ત્યારબાદ complete પ્રોફાઈલ માં જવું.

તેમાં About me માં edit પર જઈ ફોર્મ માં જે ફરજિયાત (લાલ ફૂદળી વાળી) ડીટેલ છે તે પૂર્ણ કરવી તેમાં,

- a. Birth proof માં આધારકાર્ડ જોડવું
- b. ID પુફમાં પાનકાર્ડ જોડવું
- c. ફોટો
- d. સાઈન

૩) આટલું કરી ભરેલ ડીટેલ Save કરવી.

૪) હવે Educatican detail પર edit પર ક્લિક કરવું

૫) ખૂલેલ પેજમાં Educatican માહિતી ભરી, ITI select કરી, ITIનું નામ, માર્ક્સ અને ITI નાં છેલ્લા સેમેસ્ટર નું રીઝલ્ટ જોડીને પેજ save કરવું.